

Handwritten signatures and initials at the top of the page.

1 **ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ INTERSETORIAL DE RETOMADA DAS AULAS**
2 **PRESENCIAIS.** Aos nove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um
3 às dez horas, reuniram-se através de videoconferência os seguintes membros, a saber: Vanderly
4 Aparecida Mastrogiacomu Muniz, Marta Ap. Costa Stéfani, Tatiane Alves Ferreira Bento, Marisângela
5 Ap. Rocha Mineiro, Tatiana Regina Baffi, Angélica Alves de Oliveira Silva, Élcio Henrique Prates, Ingrid
6 Vivian Magnani Torres, Larissa Godoy Cussioli, Lilian Regiane de Souza Costa Dalfino, Rosimeire
7 Aparecida Moura Cardone, Ana Paula Gonçalves Bragil, Silmara Casadei Sanches, Selma Valéria Dalla
8 Costa e Costa, Joana Caroni, Micheli Carasek Descie, Benedito Martins Fontes, Idalia Eioli Moretto de
9 Azevedo, Marisa Ap. Liotti Azevedo, Vânia Daniela Ferreira, Alessandra Regina da Cunha Mação, Julia
10 Roza Gallon, Alessandra Estela Moretto Costa, Zilda Ap. da Silva Oliveira, Fátima Ap. de Moraes, Vivian
11 Daniela Teixeira Zanqueta, Vanessa Cortiço Gasparino, Rita de Cássia Alexandre Cartone Funari,
12 Sandra Cristina F. da Rosa Fernandes, Paulo César Bigai, Angelina Costa Stefani, Rodrigo Oliveira, e
13 os novos membros representantes da Secretaria Municipal de Saúde, Dr. Leonardo Vinicius de Moraes
14 - Médico Infectologista, Eliese Buzati - Enfermeira da Atenção Básica e Ana Celeste Crotti Peixoto -
15 Enfermeira da Secretaria Municipal de Saúde e a participação da vereadora Sra. Marcia Maria Bento.
16 Os demais membros do Comitê não participaram e não justificaram suas ausências. Vanderly,
17 secretária de Educação, presidiu a reunião, agradecendo a presença de todos e iniciou sua fala
18 apresentando aos membros o novo médico Infectologista e os demais representantes da Secretaria
19 Municipal de Saúde que a partir dessa data fazem parte do comitê, após passou a palavra para o
20 médico Dr. Leonardo Vinicius de Moraes, que se apresentou e iniciou sua fala dizendo que já se inteirou
21 dos Protocolos Sanitários e do Plano São Paulo, e gostaria de saber quais ações o Comitê já havia
22 realizado. Vanderly explicou que o grupo tem representatividade de vários setores e comentou sobre as
23 ações do Comitê, que foram feitos os Protocolos Sanitários, do qual, foi encaminhado para as escolas.
24 Foi realizada também, uma formação pela Secretaria Municipal da Saúde para 700 profissionais da
25 Educação, e aquisição de EPIs através de Pregão Eletrônico. Informou também que as escolas
26 particulares retornaram presencialmente a partir de 01/02/21 e as escolas estaduais a partir de
27 08/02/21, porém o município por faltar alguns EPIs para receber e por estar em uma fase crítica da
28 pandemia, não retornou. Sendo que a previsão de retorno foi modificada do dia 15/03 e depois para o
29 dia 05/04. Vanderly enfatizou também, que o foco é a vacina, e que apesar de os professores fazerem
30 parte do grupo prioritário, infelizmente ainda não foram vacinados. Deixando claro que se for para
31 comprar mais alguma coisa, será a vacina para os docentes. Citou todos os EPIs que foram comprados
32 e disse que falta somente chegar às máscaras de tecido. Comentou também que houve uma
33 capacitação realizada pelas nutricionistas com as merendeiras e que as profissionais de limpeza
34 também foram capacitadas. Vanderly passou a palavra para nutricionista Ingrid. A nutricionista disse
35 que as merendeiras e cozinheiras estão preparadas para este retorno presencial, uma vez que já estão
36 fornecendo merenda para as escolas estaduais. A Sra. Alessandra perguntou se a merenda que estava
37 sendo servida no Estado, era merenda seca como havia sido combinado. Vanderly respondeu que não
38 pode ser servida a merenda seca e que está seguindo as orientações estaduais. Ingrid comentou que o
39 que se deve ter, é cuidado com os utensílios quanto à higienização. Vanderly fez uso da palavra
40 novamente, informando que está sendo seguido o guia de orientações do PNAE. A Sra. Ana Paula
41 perguntou como seria a logística da merenda dentro das unidades escolares. Vanderly respondeu que a
42 logística é subjetiva em cada escola e o diretor que organizará. Em sequência quis ouvir a experiência
43 das escolas particulares quanto ao retorno presencial. O Sr. Benedito representante da MonMatre
44 relatou que estão seguindo normalmente os protocolos, os recreios não tem mais que sete alunos e as
45 saídas são com horários diferentes. Informou ainda, que tiveram um parente de aluno suspeito de covid
46 e afastaram a sala de aula que o aluno estuda por catorze dias. No entanto, foi descartado a suspeita
47 pelo exame ser negativo. Neste momento, o Dr. Leonardo fez uso da palavra comentando que a
48 conduta foi conservadora, pois se o exame deu negativo, não precisava ter resguardado os catorze
49 dias, podendo ter voltado antes. A Sra. Ana Celeste perguntou se nos protocolos sanitários está
50 previsto este afastamento dos alunos por catorze dias. Vanderly respondeu que a princípio este
51 afastamento foi previsto, mas que precisaria certificar nos protocolos. O Dr. Leonardo comentou que
52 atualmente o isolamento está sendo feito por dez dias. Novamente Vanderly fez uso da palavra

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

[Handwritten initials and signatures at the top of the page]

53 perguntando ao médico a opinião dele sobre este retorno presencial, uma vez que estamos em um
54 momento crítico da pandemia. **O Dr. Leonardo respondeu que se pudesse postergar este retorno**
55 **seria ideal, para reduzir os danos de contaminação.** E sugeriu que poderia ser revista essa diretriz
56 dos Protocolos referente ao isolamento de catorze para dez dias. A Sra. Ana Celeste comentou que a
57 questão é precisar do leito de UTI, sendo que hoje a capacidade está em torno de 90% de ocupação,
58 relatando que quarenta pessoas estão aguardando vaga de UTI. A Sra. Alessandra Moretto perguntou
59 quais serão as ações da Secretaria de Saúde, se acaso algum professor se infectar, se será fornecido
60 teste aos demais profissionais da escola e se os demais serão afastados também. O Dr. Leonardo
61 respondeu que o isolamento é apenas para pessoa que for suspeita, os demais profissionais será feita a
62 triagem de sintomas, se acaso tiver sintoma é recomendado procurar a Unidade Gripal, não sendo
63 necessário o afastamento dos demais profissionais que trabalham na escola. Vanderly enfatizou que
64 não pode acontecer aglomeração na frente das escolas e também nas salas de aula, orientando que os
65 gestores deverão monitorar o cumprimento dos Protocolos. A Sra. Zilda pediu a palavra para dizer que
66 a escola em que ela leciona está com dificuldade com a internet, e que os professores fazem uso de
67 seus dados móveis. Perguntou ainda, se haveria possibilidade de ocorrer revezamento dos professores.
68 Vanderly respondeu que não há possibilidade de revezamento, uma vez que há um decreto municipal,
69 do qual cessou o trabalho de Home Office. E quanto à internet, enfatizou que a exigência da Secretaria
70 de Educação é em relação às atividades impressas, pois não exigiria da Escola algo que não forneceu.
71 Falou ainda, que entende o comprometimento dos professores em querer oferecer um atendimento de
72 qualidade aos alunos, no entanto a Secretaria não tem recursos para comprar tablet e internet para
73 todos os alunos, e vem trabalhando com prioridades, salário dos professores, kits merenda e EPIs, que
74 é para segurança dos profissionais da Educação. Esclarecendo que a Secretaria é grande, pois quando
75 se trata de comprar garrafinha não é apenas para um aluno, é para uma rede, e tudo depende de
76 pregão e orçamento. Informou também que recebeu do PNAE oitenta e oito mil reais, sendo que o gasto
77 para a aquisição dos Kits merenda fica em torno de quinhentos mil reais. Citou ainda, que algumas
78 escolas utilizaram o dinheiro da Educação Conectada para cabear a escola e a verba que receberam do
79 COVID para comprar o que precisava. A Sra. Marcia fez uso da palavra, falando como diretora da EM
80 Mário Rossin, dizendo que o dinheiro que vem do PDDE é um recurso pequeno, e que é preciso dar
81 suporte aos professores. Falou também, que com a verba do PDDE AE-EMERGENCIAL COVID-19,
82 comprou alguns EPIs para escola. Em relação à data prevista para o retorno presencial, acha
83 importante ter data, porém deve ser analisada com a questão da saúde no momento, sugerindo que
84 esta data não fique fechada. Também perguntou se não haveria possibilidade da Educação adquirir
85 testes para os funcionários, citando exemplo de outros países em que os profissionais são testados
86 todas as semanas. A Secretária respondeu que iria pensar, porém precisava guardar recursos para
87 compra de vacina. Após, pediu para que a Sra. Eioli se pronunciasse também, devido a escola em que
88 é diretora ter retornado presencialmente com os alunos. Eioli disse que os protocolos vem sendo
89 cumpridos, que estão fazendo a triagem na entrada da escola e que tem um funcionário responsável
90 para cumprir cada protocolo, um para aferir a temperatura, um para higienizar os refeitórios, facilitando
91 o cumprimento dos protocolos e responsabilizando cada funcionário pelo o que lhe foi designado a
92 fazer. Disse ainda que todos estão vulneráveis e é preciso redobrar os cuidados. E que se sente
93 responsável por monitorar se estão usando os EPIs e assegurar que usem. Vanderly finalizou a reunião
94 agradecendo a presença de todos e o retorno presencial na rede municipal ficou previsto para o dia
95 05/04/2021 e dependendo do controle da contaminação da COVID-19. Às onze horas a reunião foi
96 encerrada a ata foi redigida e assinada por todos. Pitangueiras, 09 de março de 2021.

97 *[Handwritten signatures and names]*
98 *[Handwritten signatures and names]*
99 *[Handwritten signatures and names]*
100 *[Handwritten signatures and names]*
101 *[Handwritten signatures and names]*
102 *[Handwritten signatures and names]*
103 *[Handwritten signatures and names]*